

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kiinteistöhuoltotraktorin pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon
TRE:5648/02.07.01/2022

Lisätietoja päätöksestä

Koulutusjohtaja Ari Mäkitalo, puh. 050 4418813, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Janne Pietiläinen, puh. 050 5606079,
hankintasuunnittelija Piritta Simonen, puh. 040 8687664, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hervannan kampukselle kiinteistöpalvelualan koulutukseen hankitaan esityksen mukaisesti pienhankintana Wille 655C kiinteistöhuoltotraktori Autokorjaamo Sinkkonen Oy:ltä (Y-tunnus 2057160-1).

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on 48 300 euroa.

Hankinta toteutetaan Kuntarahoitus Oyj:n leasingrahoituksella.

Tilaus voidaan tehdä, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto (TREDU) pyysi tarjouksia Hervannan kampukselle kiinteistöpalvelualan koulutukseen hankittavasta Wille 655C kiinteistöhuoltotraktorista tarjouspyynnössä eritellyn mukaisesti.

Hankinnan ennakoitu arvo alitti julkisista hankinnoista säädetyn lain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnyksarvon, jolloin hankintalakia ei sovelleta kyseessä olevaan hankintaan. Hankinta kilpailutettiin Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaisesti pienhankintana. Hankintamenettelynä oli rajoitettu menettely pienhankinnoissa.

Koulutusala lähetti tarjouspyynnön 15.8.2022 sähköpostitse kolmelle (3) potentiaaliselle tarjoajaryitykselle: Autokorjaamo Sinkkonen Oy, Avesco Oy ja Konehuolto Happonen Oy.

Ainoa tarjouspyynnön mukainen tarjous saatiin 16.8.2022 Autokorjaamo Sinkkonen Oy:ltä. Avesco Oy:n kone ei ollut tässä vaiheessa enää saatavilla ja Konehuolto Happonen Oy:n tarjoama kone ylitti tarjouspyynnössä ilmoitetun koneen arvonlisäverottoman enimmäishinnan (50 000 euroa).

Autokorjaamo Sinkkonen Oy täyttää tarjoajan soveltavuudelle asetetut vaatimukset. Tarjottu kiinteistöhuoltotraktori on tarjouspyynnön mukainen ja vastaa hankinnan kohteelle asetettuja vaatimuksia. Myös hinta on hyväksyttävissä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Esitetään, että hankitaan kyseinen Autokorjaamo Sinkkonen Oy:n tarjoama kiinteistönhuoltotraktori Wille 655C, vuosimalli 2010, rekisteritunnus 297-LAO. Hinta 48 300 euroa (alv 0%).

Hankinta toteutetaan Kuntarahoitus Oyj:n leasingrahoituksella.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat (liikesalaisuuksia lukuun ottamatta) tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään Tampereen kaupungin sähköisessä arkistossa.

Tilaus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Koulutusjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 16.6.2022 § 69. Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.8.2022 alkaen.)

Tiedoksi

Tarjoajat, Janne Pietiläinen, Helena Karstinmäki, Seppo Nikkilä, Piritta Simonen, leasing@kuntarahoitus.fi

Allekirjoitus

Ari Mäkitalo, koulutusjohtaja

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös nähtävillä 24.8.2022 www.tampere.fi.
Päätös lähetetty tiedoksi 24.8.2022 sähköpostilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päättäjältä (koulutusjohtaja) ja kuntalain mukaista oikaisua elinkeino- ja osaamislautakunnalta.

Ylöjärvi
24.08.2022

Miia Koskinen-Tujula

Tampere
Koulutusjohtaja, Hervannan kampus

Ote viranhaltijapäätöksestä
24.08.2022

3 (5)
§ 33

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 33

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.